



AUTORITÀ DI BACINO LAGHI GARDA E IDRO

Via Pietro da Salò, 37 - CAP 25087 - Salò (BS) - tel.: 0365 525993 - internet: www.consorziogardaidro.it - mail: pec@pec.consorziogardaidro.it

BANDO DI GARA

PER L'ALIENAZIONE DI BENE MOBILE N. 1 UNITA' DI NAVIGAZIONE SENZA MOTORE

Art. 1 - OGGETTO E PREZZO A BASE DI GARA

Il bene mobile oggetto di gara è formato da:

| TIPOLOGIA | MOTORE FUORIBORDO | COLORE | DIMENSIONI (approssimative) | PREZZO A BASE DI GARA |
|-----------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| motoscafo open Hofner Boote | - | scafo beige con interno rosso | 5,50 m x 2,00 m | € 50,00 |
| carrello a mano | - | metallo zincato | - | |

Il natante è stato rimosso dalla Polizia Locale poiché rinvenuto abbandonato a margine di un canneto in loc. Fornella/Mos in Comune di S. Felice d/B.

Art. 2 - DESCRIZIONE DEL BENE DA ALIENARE

Il bene mobile oggetto di gara viene alienato nello stato di fatto, di uso e di conservazione in cui si trova (si veda documentazione fotografica - allegato C).

NON è disponibile alcuna documentazione, né dichiarazione del costruttore o dichiarazione di conformità.

Il natante, privo di motore, è dotato di un carrello a mano di movimentazione, alaggio/varo, non adatto al traino né al trasporto su strada.

Il bene è visionabile presso il magazzino Comunale del Comune di S. Felice d/B in via Santigaro (di fronte al n. civ. 27) previo appuntamento da concordare con l'Autorità di Bacino telefonando allo 0365/525993 interno 6. In fase di sopralluogo non potranno essere effettuate prove di funzionamento.

La presa visione non è obbligatoria, né verrà rilasciato alcun attestato di sopralluogo.

Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara persone fisiche e giuridiche. Per partecipare alla procedura gli offerenti devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti descritti nel modulo di cui all'Allegato A) "Modulo domanda di partecipazione".

In particolare, gli offerenti:

- non devono trovarsi in stato di interdizione, inabilitazione, fallimento o altra procedura concorsuale, se operatori economici;
- non devono essere stati esclusi da gare per i motivi di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- non devono aver riportato condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli interessati dovranno formulare offerta economica al rialzo sul prezzo posto a base di gara.

Per partecipare alla gara è necessario proporre istanza scritta presentando:

- 1) la domanda di partecipazione, compilando il modulo di cui all'Allegato A) "Modulo domanda di partecipazione";
- 2) il deposito cauzionale provvisorio;
- 3) l'offerta economica, compilando il modulo di cui all'Allegato B) "Modulo offerta economica".

Gli offerenti, ai fini della partecipazione alla gara e a pena di esclusione, dovranno predisporre un **UNICO PLICO** sul quale andrà scritto in maniera leggibile: nominativo e generalità dell'offerente, oggetto della gara (ALIENAZIONE NATANTE RIMOSSO A S. FELICE) e dicitura esterna "NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA ECONOMICA". Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere consegnato chiuso, sigillato e controfirmato dall'offerente sui lembi di chiusura.

All'interno del plico di trasmissione andranno inseriti:

- 1) la domanda di partecipazione alla gara conforme all'Allegato A), recante l'autocertificazione dei requisiti sopra elencati, redatta ai sensi del DPR n. 445/2000.

La domanda deve essere sottoscritta allegando una fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Eventuali domande di partecipazione non sottoscritte o sottoscritte senza allegare la copia del documento di identità verranno escluse dalla procedura di gara.

Saranno escluse le domande recanti informazioni o riferimenti relativi all'offerta economica presentata, che deve rimanere segreta fino al momento dell'apertura della busta di cui al punto successivo.

Non verranno ammesse domande di partecipazione difformi dal modello allegato al presente avviso o recanti abrasioni o correzioni non controfirmate.

- 2) deposito cauzionale provvisorio pari ad € 50,00, da versare sul conto corrente intestato a Autorità di Bacino Laghi Garda e Idro alle seguenti coordinate bancarie di BPER banca:

IBAN: IT9510538755182000042781463

Il concorrente presta il deposito cauzionale a garanzia dell'adempimento delle norme di gara del presente bando e degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente punto

- 2) Il deposito cauzionale sarà restituito, senza corresponsione di interessi, alle coordinate bancarie IBAN indicate sulla domanda di partecipazione, non prima della consegna del bene alienato all'aggiudicatario.

- 3) una busta con dicitura esterna "OFFERTA ECONOMICA" contenente l'offerta economica redatta secondo il modulo di cui all'Allegato B), dove va indicato il prezzo offerto per l'acquisto del bene in gara.

La busta:

- dovrà essere chiusa, sigillata e controfirmata dall'offerente sui lembi di chiusura;
- non dovrà contenere altri documenti (è ammessa, ma non necessaria, eventuale copia aggiuntiva del documento di identità del sottoscrittore).

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, e l'importo offerto dovrà essere scritto in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà considerata valida, ai fini dell'offerta, l'indicazione in lettere.

L'offerta economica dovrà essere di importo pari o superiore al prezzo a base di gara. Sono escluse le offerte di importo inferiore al prezzo a base di gara.

Non verranno ammesse offerte difformi dal modello allegato al presente avviso o recanti abrasioni o correzioni non controfirmate.

I plichi confezionati in modo difforme rispetto alle indicazioni del presente bando saranno esclusi dalla procedura di gara.

Il plico, contenente la domanda di partecipazione e l'offerta economica in busta chiusa, potrà essere consegnato a mano al Protocollo dell'Autorità di Bacino in viale Pietro da Salò n. 37 a Salò, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e il lunedì dalle ore 14:00 alle ore 17:00, ovvero inviato a mezzo posta raccomandata A/R al medesimo indirizzo sopra riportato.

I plichi per la partecipazione alla gara dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno martedì 30/06/2026.

Tutte le offerte che perverranno (anche se spedite per tempo attraverso il servizio postale pubblico o privato) dopo le ore 12:01 di martedì 30/06/2026 non verranno prese in considerazione.

Il recapito del plico entro il termine rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il termine fissato per la ricezione delle domande deve intendersi come perentorio, pertanto, le offerte pervenute successivamente non saranno ammesse nemmeno se sostitutive o aggiuntive rispetto a quelle pervenute precedentemente, nei tempi previsti, nemmeno se il ritardo è attribuibile a causa di forza maggiore.

L'offerta economica dell'aggiudicatario (allegato B) dovrà essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 €, salvo casi di esenzione documentata. Per i concorrenti non aggiudicatari l'imposta di bollo non è dovuta.

Art. 5 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si terrà mediante gara pubblica, ai sensi degli artt. 73 comma c) e 76 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 s.m.i., per mezzo di offerte segrete da confrontare con il prezzo a base di gara.

Chiunque può assistere alla seduta pubblica di gara. Solo gli offerenti, o le persone da essi formalmente delegate per iscritto, potranno formulare dichiarazioni a verbale. Prima dell'inizio delle operazioni di apertura dei plichi si procederà alla registrazione della presenza dei soggetti intervenuti alla seduta pubblica.

Lo svolgimento delle attività procedurali sarà demandato al seggio di gara composto dal Direttore dell'Autorità di Bacino, con funzione di RUP, assistito da due dipendenti con funzione di testimoni.

Tutte le fasi della procedura di gara, l'apertura dei plichi e delle offerte economiche si svolgeranno in seduta pubblica.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che presenterà l'offerta più vantaggiosa rispetto alla base di gara. L'Autorità di Bacino aggiudicherà il bene mobile anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di parità di offerte vincenti, il bene sarà aggiudicato tramite sorteggio.

La procedura di apertura delle offerte segrete è fissata per il giorno mercoledì 01/07/2026 alle ore 10:00 presso la sede dell'Autorità di Bacino.

L'autorità di Bacino si riserva la facoltà di modificare la data di svolgimento della seduta di gara, in tal caso ne sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul portale istituzionale dell'ente.

In una o più sedute di gara si procederà alle operazioni di seguito indicate:

1. presa d'atto del ricevimento dei plichi entro il termine stabilito;
2. verifica della formale regolarità dei plichi ed esclusione eventuale di quelli non correttamente confezionati o pervenuti oltre i termini prescritti;
3. apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti la domanda di partecipazione, la contabile di versamento del deposito cauzionale provvisorio e la busta dell'offerta economica nonché il suo corretto confezionamento. Costituiscono causa di esclusione:
 - la mancanza della contabile di versamento del deposito cauzionale;
 - la mancanza della copia di un documento di identità del sottoscrittore, allegata alla domanda di partecipazione;

La mancata presentazione della contabile di versamento del deposito cauzionale non è causa di esclusione nel caso in cui il bonifico risulti comunque accreditato sul conto corrente dell'Ente entro la data e l'ora di svolgimento della gara.

4. esame volto alla verifica della regolarità formale della domanda presentata, propedeutico all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei partecipanti.

Verificata la regolarità formale e la completezza delle domande di partecipazione alla gara, il RUP, coadiuvato dai membri del seggio di gara, procederà per le domande la cui documentazione risulti completa e regolare:

1. all'apertura della busta "Offerta economica" per i soli offerenti ammessi;
2. alla lettura delle offerte economiche, verificando la loro regolarità e completezza;
3. all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.

Art. 6 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del bene mobile avverrà previa verifica della completezza e correttezza della documentazione prodotta e delle autocertificazioni rese nel "Modulo domanda di partecipazione" dall'offerente che ha presentato l'offerta più alta.

L'Autorità di Bacino si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione del bene.

Espletata la procedura di gara, ultimate le verifiche e i controlli sulla documentazione prodotta dall'aggiudicatario, si procederà ad aggiudicare definitivamente il bene e ad approvare la graduatoria delle offerte, mediante apposito provvedimento.

Tutte le comunicazioni verranno inoltrate all'indirizzo di posta elettronica o PEC, indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione.

L'autorità di Bacino comunicherà agli indirizzi di posta elettronica indicati in fase di offerta, l'avvenuta aggiudicazione e la richiesta di versamento del prezzo offerto dall'aggiudicatario, che dovrà essere effettuato entro 10 giorni consecutivi dalla data della comunicazione. Nella medesima comunicazione saranno fornite indicazioni circa le modalità e causale del pagamento, che dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA.

In caso di rinuncia o di mancato versamento del prezzo offerto entro i termini stabiliti, l'aggiudicatario decadrà dalla graduatoria e si procederà all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio con scorrimento della graduatoria di gara a favore del successivo classificato.

Art. 7 - CONSEGNA DEL BENE MOBILE

La consegna del bene mobile aggiudicato avverrà solo a seguito del pagamento del prezzo offerto e del completamento di tutte le formalità procedurali.

Il ritiro del bene, a spese dell'aggiudicatario, andrà effettuato presso il magazzino comunale di S. Felice d/B ubicato in via Santigaro (di fronte al n. civ. 27), previo rilascio di verbale di consegna da parte dell'Autorità di Bacino e appuntamento con il sig. Franzosi Massimo al tel. 340.3984970.

I beni verranno consegnati nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano al momento di svolgimento della gara.

Il mancato ritiro del bene aggiudicato comporta l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio da parte dell'Ente.

Art. 8 - ONERI E PENALITÀ

Sono a totale carico dell'aggiudicatario le operazioni di ritiro del bene aggiudicato dalla sede ove è custodito.

Il natante oggetto di gara non è dotato di carrello per il trasporto su strada.

L'Autorità di Bacino si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora l'aggiudicatario, alla scadenza del termine concordato per il ritiro e trascorsi ulteriori 10 giorni, non prenda in consegna il bene assegnato.

Art. 9 - ESONERO DI RESPONSABILITÀ

L'Autorità di Bacino è sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di sopralluogo per la presa visione del bene da parte degli interessati e ritiro dello stesso da parte dell'aggiudicatario.

Art. 10 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta il concorrente si impegna ad accettare tutte le condizioni del presente avviso di gara, le quali devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Brescia.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente procedura di gara, saranno trattati in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Tutti i dati raccolti saranno conservati presso la sede dell'Autorità di Bacino.

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'ing. Fausta Tonni.

Qualsiasi richiesta di informazioni e/o chiarimenti utili ai fini della partecipazione alla presente procedura potrà essere richiesta telefonicamente allo 0365.525993 oppure trasmessa al seguente indirizzo mail:

info@consorziogardaidro.it

IL DIRETTORE
(ing Fausta Tonni)

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'Autorità di Bacino Laghi di Garda e Idro, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.

Allegati:

- Allegato A) – Modulo domanda di partecipazione
- Allegato B) – Modulo offerta economica
- Allegato C) – Documentazione fotografica