





- b) la presente istanza e/o la concessione eventualmente rilasciata non esonera l'interessato dall'acquisizione, se necessaria, di pareri, autorizzazioni, licenze o permessi di competenza di altri enti che risultino indispensabili nell'ambito della tipologia d'uso dell'area oggetto di eventuale concessione e/o per gli interventi eventualmente previsti con particolare riferimento alle autorizzazioni comunali. Il richiedente della concessione è tenuto a sollevare l'autorità demaniale da qualsiasi controversia e/o danno che dovesse sorgere in seguito all'assenza di dette autorizzazioni;
- c) la concessione eventualmente rilasciata è revocabile in ogni momento per motivi di pubblico interesse, per inadempienze al contratto di concessione e/o alle normative in materia;
- d) la concessione eventualmente rilasciata non deve essere causa di impedimento alla fruizione pubblica dei beni demaniali limitrofi allo spazio richiesto;
- e) il mancato perfezionamento della concessione, nei termini e con le modalità stabilite dall'autorità demaniale, comporta la revoca dell'assegnazione della concessione eventualmente rilasciata fatto salvo ogni altro aggravio previsto per l'occupazione abusiva di aree appartenenti al demanio lacuale;
- f) allo scadere della concessione eventualmente rilasciata questa si intenderà cessata di diritto senza che occorra alcun atto di diffida o di costituzione in mora e senza che da parte del concessionario possano invocarsi usi e consuetudini per il proseguimento del godimento della concessione;

#### **DICHIARA/NO inoltre**

in sostituzione dell'atto di notorietà ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., che non sono intervenute modifiche allo stato dei luoghi, al tipo di utilizzo ed alla consistenza dei manufatti presenti nell'area oggetto della presente istanza, in riferimento a quanto riportato nel precedente atto di concessione emesso con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci e/o la produzione e l'utilizzo di atti falsi, così come riportato all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., sono puniti ai sensi del codice penale e della specifica normativa in materia

#### **il beneficiario del trasferimento SI IMPEGNA, qualora l'istanza venisse accolta**

- 1. a versare il canone, la cauzione, le imposte e spese di concessione determinati dall'autorità demaniale secondo le norme vigenti al momento del rilascio della concessione;
- 2. ad esporre sull'unità di navigazione apposito adesivo/contrassegno relativo all'anno in corso, indicante gli estremi autorizzativi secondo le indicazioni fornite dall'autorità demaniale;
- 3. a rispettare tutte le norme previste a tutela del demanio pubblico;
- 4. a comunicare tempestivamente l'autorità demaniale qualsiasi variazione a quanto dichiarato;
- 5. a non apportare modifiche rispetto a quanto rilasciato in concessione;
- 6. a non utilizzare in modo diverso da quello autorizzato l'area e/o i manufatti oggetto di concessione;
- 7. ad accettare eventuali disposizioni, osservazioni e prescrizioni emesse dall'autorità demaniale;
- 8. a non cedere a terzi, anche a titolo gratuito, il diritto e/o l'uso della concessione demaniale;

#### **ALLEGA/NO alla presente istanza la documentazione di seguito elencata:**

(indicare i documenti allegati)

- attestazione versamento spese d'istruttoria pari ad € 50,00 eseguito tramite sistema [PagoPA](#) presente sul portale internet dell'Autorità di Bacino al seguente link:  
[https://consorziolaghi.soluzionipa.it/portal/autenticazione/?redirect=%2Fportal%2Fservizi\\_privati](https://consorziolaghi.soluzionipa.it/portal/autenticazione/?redirect=%2Fportal%2Fservizi_privati)
- copia carta d'identità in corso di validità del richiedente e/o del legale rappresentante, presidente, amministratore, etc.;

- copia carta d'identità in corso di validità del beneficiario del trasferimento e/o del legale rappresentante, presidente, amministratore, etc. **(non necessaria per istanze di successione)**;
- copia tesserino attestante l'attribuzione del codice fiscale (in alternativa tessera sanitaria) del richiedente e/o del legale rappresentante, presidente, amministratore etc.;
- copia tesserino attestante l'attribuzione del codice fiscale (in alternativa tessera sanitaria) del beneficiario del trasferimento e/o del legale rappresentante, presidente, amministratore etc. **(non necessaria per istanze di successione)**;
- copia atto di alienazione / trasferimento / ristrutturazione / società;
- copia atto di compravendita dell'unità di navigazione;
- copia certificato / atto di decesso del/della "de cuius" **(solo in caso di istanza di trasferimento per successione)**;
- copia dichiarazione / atto di successione **(solo in caso di istanza di trasferimento per successione)**;
- copia polizza assicurativa in corso di validità relativa al motore o all'unità di navigazione intestata al beneficiario della concessione;
- altro (specificare): \_\_\_\_\_

(solo per società, richiedente e beneficiaria, oltre a quanto elencato precedentemente)

- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio con data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data dell'istanza;
- atto costitutivo società (copia in carta semplice);

(solo per condomini oltre a quanto elencato precedentemente)

- verbale di assemblea di nomina dell'amministratore;
- verbale di assemblea di autorizzazione alla presentazione dell'istanza.

**Con la sottoscrizione della presente istanza il/i richiedente/i dichiara/no inoltre:**

- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi;
- di essere consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lvo 06/09/2011, n. 159 e s.m.i.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del richiedente (\*\*)

\_\_\_\_\_

Firma del beneficiario (\*\*)

**(non necessaria per istanze di successione)**

\_\_\_\_\_

*Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.LG 196/2003 e s.m.i.: il sottoscritto fornisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nell'istanza unicamente ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la stessa viene presentata e per le finalità strettamente connesse alla medesima.*

*Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, il sottoscritto è informato che i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento richiesto e nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata.*

*(\*) in caso di presentazione telematica della domanda (e-mail, pec, cd-rom, dvd ecc...) compilare la "dichiarazione sostitutiva marca da bollo".*

*(\*\*) la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione se viene apposta in presenza del dipendente addetto o se viene allegata la fotocopia del documento d'identità del soggetto che sottoscrive l'istanza (D.P.R. 445/2000 art. 38 comma 3).*